

ANUNȚ ORGANIZARE CONCURS

TEATRUL TINERETULUI „METROPOLIS” organizează la sediul său din București, strada Mihai Eminescu nr. 89, sector 2, în conformitate cu prevederile art.31 alin.(1) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și a prevederilor HG nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare, concurs în data de **12.12.2018 (proba scrisă)** și **17.12.2018 (interviu)**, pentru ocuparea următoarelor posturi de execuție contractuale, perioadă nedeterminată:

- **Compartiment Marketing Promovare:**

a. un post *Secretar literar*, gradul (S) I, (poz.22 din statul de funcții);

Condiții specifice de participare:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență, specializarea: *jurnalism*;
- vechime în muncă: minimum 6 ani;
- cunoașterea unei limbi de circulație internațională, nivel avansat;
- disponibilitate la program de lucru repartizat inegal, inclusiv seara și în weekend;
- disponibilitate la deplasări în țară.

b. un post *Impresar artistic*, gradul (S) I, (poz.23 din statul de funcții);

Condiții specifice de participare:

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență;
- vechime în muncă: minimum 6 ani;
- experiență în domeniul impresariatului artistic: minimum 1 an;
- cunoașterea unei limbi de circulație internațională, nivel avansat;
- disponibilitate la program de lucru repartizat inegal, inclusiv seara și în weekend;
- disponibilitate la deplasări în țară.

Condiții generale de participare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;

- e. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g. nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta următoarele documente, la sediul instituției:

- a. cerere de înscriere la concurs (se completează la sediul instituției);
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l faca incompatibil cu funcția pentru care candidează (fără fapte penale înscrise în cazier);
- f. adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la litera e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b), c) și d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura după următorul calendar:

-05.12.2018 (ora 14.00): data limită pentru depunerea dosarelor;

-12.12.2018, ora 14:00: proba scrisă la sediul instituției;

-17.12.2018, ora 14:00: susținerea interviului la sediul instituției.

Rezultatele se vor afișa la sediu și pe pagina de internet a instituției, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe. Contestațiile se pot depune în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise/practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediu și pe pagina de internet a instituției, imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul instituției, precum și pe pagina de internet, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor.

Alte informații pot fi obținute de pe site-ul oficial (www.teatrulmetropolis.ro), de la sediu sau de la nr. de telefon: 0722.991.090. Persoana de contact este dl. Cristian Cevdar.

BIBLIOGRAFIE

a. Pentru postul de Secretar literar:

- Ordonanța Guvernului nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.353/2007 pentru aprobarea O.G. nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic;
- Legea nr.8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, republicată (r2);
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Teatrului Tineretului "Metropolis" (disponibil pe site-ul instituției);
- **"Teatrul și societatea contemporană"** Autor: Berlogea Ileana, Ed. Meridiane, 1985, București;
- **"Noile Reguli de Marketing și PR"**, cum să ajungi la clienți prin rețele de socializare, bloguri, comunicate de presă, site-uri video și marketing viral, Autor: David Meerman Scott – editura Publică, 2010, București;
- **"Management de proiect și elemente de marketing în artele spectacolului"** Autor: Irina Ionescu, Editura Eikon, 2018, București.

b. Pentru postul de Impresar artistic:

- Ordonanța Guvernului nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.353/2007 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic;
- Legea nr.8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare (Titlul IX – Impozite și taxe locale, Capitolul VII – Impozitul pe spectacole);
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Teatrului Tineretului "Metropolis" (disponibil pe site-ul instituției);
- **"Cultura. Management, mediere, marketing"** Autori: Milena Dragičević Šešić, Branimir Stojković, Editura Fundația Interart TRIADE, 2002, Colecția „Cultură și management”, Timișoara;
- **"Strategii de marketing în teatru"** Autor: Niță Iulia - Ana Maria, Editura OSCAR PRINT, 2004, București;
- **"Managementul Marketingul"** Autor: Philip Kotler, Editura Teora, 1997, București.

Director,

Radu-Robert IATAN

Inspector resurse umane,

Cristian Cevdar